

ACCESS 2010. NIVEL INICIACIÓN

15 AL 26 DE OCTUBRE 2018

A QUIÉN VA DIRIGIDO

A todos los trabajadores en general, autónomos... que tengan conocimientos básicos de Windows, y que quieran adquirir conocimientos teóricos y las destrezas prácticas de Access en un entorno laboral.

OBJETIVOS

- Reconocer y configurar el interfaz de Microsoft Access.
- Dominar los conceptos básicos de bases de datos.
- Diseñar, crear y utilizar tablas
- Buscar, ordenar y filtrar datos en una tabla
- Diseñar, crear y utilizar consultas
- Diseñar, crear y utilizar formularios
- Diseñar, crear y utilizar informes

CONTENIDOS

1. Conceptos básicos:

- Base de datos
- Sistema de administración de base de datos
- Microsoft Access
- Objetos de Access

2. El entorno y sus nombres de Access:

- Barra de título y de acceso rápido
- Pestañas y cintas de opciones
- Estructura general
- Diseño y uso

3. Tablas:

- Diseño y creación
- Tipos de campos y propiedades
- Índices
- Formato y uso de tablas
- Buscar

ACCESS 2010. NIVEL INICIACIÓN

15 AL 26 DE OCTUBRE 2018

- Ordenar
- Filtros

4. Consultas:

- Tipos
- Diseño
- Uso de consultas
- Condiciones
- Campo calculado
- Parámetros
- Totales

5. Formularios:

- Tipos
- Diseño
- Inserción y modificación de controles
- Uso de los formularios
- Subformularios
- Buscar
- Ordenar
- Filtros

6. Informes:

- Tipos
- Diseño
- Inserción y modificación de controles
- Uso: Vista preliminar e impresión

METODOLOGÍA

Metodología práctica y dinámica, con explicaciones globales y supervisión individualizada.

DURACIÓN

30 horas

FECHA

ACCESS 2010. NIVEL INICIACIÓN

15 AL 26 DE OCTUBRE 2018

15 al 26 de octubre 2018

HORARIO

De 17:00 a 20:00 horas

LUGAR

Cámara Oficial de Comercio de Gran Canaria. C/ León y Castillo, 24- 2ª planta (Aula informática)

PROFESOR

José Luis Salas (Enfoque Formativo): Ingeniero Técnico en informática de Sistemas.

PRECIO

285,00 €

CÓMO INSCRIBIRSE

Para acceder a este curso, ha de cumplimentar la [ficha de inscripción online](#).

Se **formalizará la matrícula**, una vez hayamos recibido **justificante de ingreso**, en el número de cuenta corriente que figura en la solicitud. No se considerarán como válidas aquellas inscripciones que no vengan acompañadas del consiguiente comprobante de ingreso en la cuenta corriente de la **Cámara de Comercio de Gran Canaria, BANKIA, ES46 2038-8745-90-6400001106**, [Concepto: **F 18_064 Nombre/Empresa**], y enviar el correspondiente ingreso al correo formacion@camaragc.es.

ACREDITACIÓN DE ASISTENCIA

Se entregará acreditación Cámara de Comercio de Gran Canaria, superado el **80% de asistencia** a la acción formativa.