

## ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B2 DEL 11 DE FEBRERO AL 12 DE MAYO 2020.

### A QUIÉN VA DIRIGIDO

Dirigido a todas aquellas personas que deseen alcanzar un nivel más alto del idioma o/y obtener un certificado oficial que acredite su nivel en inglés.

### OBJETIVOS

El principal objetivo del **Curso de Inglés B2** es que sepas comunicarte en toda situación, especialmente en escenarios reales como el trabajo y el tiempo libre, la casa, actividades cotidianas...

Aprender **inglés B2** te ayudará a mejorar tu pronunciación y comprensión lectora. Podrás expresar deseos y esperanzas, hacer preguntas directas o indirectas, y hacer deducciones del pasado; aprenderás locuciones verbales y expresiones idiomáticas. Serás capaz de relacionarte con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

### CONTENIDOS

#### Hablar

- Realiza descripciones y presentaciones claras y sistemáticamente desarrolladas, resaltando adecuadamente los aspectos significativos y los detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Realiza descripciones y presentaciones claras y detalladas sobre una amplia serie de asuntos relacionados con su especialidad, ampliando y defendiendo sus ideas con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.
- Realiza presentaciones claras y desarrolladas sistemáticamente, poniendo énfasis en los aspectos significativos y ofreciendo detalles relevantes que sirvan de apoyo.
- Es capaz de alejarse espontáneamente de un texto preparado y de seguir las ideas interesantes sugeridas por miembros del público, mostrando a menudo una fluidez notable y cierta facilidad de expresión.

## **ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B2 DEL 11 DE FEBRERO AL 12 DE MAYO 2020.**

### **Escribir**

- Escribe textos claros y detallados sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad, sintetizando y evaluando información y argumentos procedentes de varias fuentes.
- Escribe descripciones claras y detalladas de hechos y experiencias reales o imaginarias en textos claros y estructurados, marcando la relación existente entre las ideas y siguiendo las normas establecidas del género literario elegido. Escribe descripciones claras y detalladas sobre una variedad de temas relacionados con su especialidad. Sabe escribir una reseña de una película, un libro o una obra de teatro.

### **DESTREZAS RECEPTIVAS**

#### **Escuchar**

- Comprende cualquier tipo de habla, tanto conversaciones cara a cara como discursos retransmitidos, sobre temas, habituales o no, de la vida personal, social, académica o profesional. Sólo inciden en su capacidad de comprensión el ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso idiomático de la lengua.
- Capta con algún esfuerzo gran parte de lo que se dice a su alrededor, pero puede resultarle difícil participar con eficacia en una discusión con varios hablantes nativos si no modifican su discurso de algún modo.
- Comprende grabaciones en lengua estándar con las que puede encontrarse en la vida social, profesional o académica e identifica los puntos de vista y las actitudes del hablante, así como el contenido de la información.
- Comprende la mayoría de los documentales radiofónicos y otro material grabado o retransmitido pronunciado en lengua estándar, y es capaz de identificar el estado de ánimo y el tono del hablante.

#### **Leer**

- Lee con un alto grado de independencia, adaptando el estilo y la velocidad de lectura a distintos textos y finalidades y utilizando fuentes de referencia apropiadas

## **ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B2 DEL 11 DE FEBRERO AL 12 DE MAYO 2020.**

de forma selectiva. Tiene un amplio vocabulario activo de lectura, pero puede tener alguna dificultad con modismos poco frecuentes.

- Lee correspondencia relativa a su especialidad y capta fácilmente el significado esencial.
- Busca con rapidez en textos extensos y complejos para localizar detalles relevantes. Identifica con rapidez el contenido y la importancia de noticias, artículos e informes sobre una amplia serie de temas profesionales y decide si es oportuno un análisis más profundo.

### **METODOLOGÍA**

Activa y participativa del alumno/a que se convierte en protagonista del proceso de aprendizaje.

### **DURACIÓN**

50 horas

### **FECHA**

Del 11 de febrero al 12 de mayo de 2020. (martes y jueves)

### **HORARIO**

De 16:00 a 18:00 horas

### **LUGAR**

Cámara Oficial de Comercio de Gran Canaria. C/ León y Castillo, 24 -3ª planta

### **PROFESOR**

Ponente nativo. Amplia experiencia.

## ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B2 DEL 11 DE FEBRERO AL 12 DE MAYO 2020.

### PRECIO

315 €.

### BONIFICACIÓN DEL CURSO

Este curso se puede **bonificar** de acuerdo con el actual Sistema de Formación Continua, a través de los boletines mensuales de cotización de la Seguridad Social. El plazo para acogerse a la misma expira una semana antes del comienzo del curso y tiene un coste de gestión de 50 € por inscrito, que también pueden ser bonificables.

**Le recordamos que, para poder acogerse a esta modalidad, ha de ser trabajador/a asalariado/a y estar dado/a de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.**

### CÓMO INSCRIBIRSE

Para acceder a este curso, ha de cumplimentar la [ficha de inscripción online](#).

Se **formalizará la matrícula**, una vez hayamos recibido **justificante de ingreso**. No se considerarán como válidas aquellas inscripciones que no vengan acompañadas del consiguiente comprobante de ingreso en la cuenta corriente de la **Cámara de Comercio de Gran Canaria, BANKIA, ES46 2038-8745-90-6400001106, Concepto:**

**F20\_033 Nombre/Empresa]**. Enviando el correspondiente comprobante de ingreso por mail a [formacion@camaragc.es](mailto:formacion@camaragc.es)

### ACREDITACIÓN DE ASISTENCIA

Se entregará acreditación Cámara de Comercio de Gran Canaria, superado el **80% de asistencia** a la acción formativa.