

ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B1

10 DE FEBRERO AL 4 DE MAYO DE 2020

A QUIÉN VA DIRIGIDO

Dirigido a todas aquellas personas que deseen alcanzar un nivel más alto del idioma o/y obtener un certificado oficial que acredite su nivel en inglés.

OBJETIVOS

Si tu dominio del inglés es básico y deseas alcanzar un nivel más alto para encontrar un trabajo, promocionarte en el que ya tienes, o viajar, con el **Curso de Inglés B1** puedes profundizar en tu conocimiento del idioma.

El usuario que alcanza el **inglés B1** es capaz de desenvolverse en la mayor parte de las situaciones que pueden surgir durante una conversación o en un viaje por zonas donde se utiliza la lengua objeto de estudio.

CONTENIDOS

DESTREZAS PRODUCTIVAS

Hablar

- Puede llevar a cabo con razonable fluidez una descripción sencilla de una variedad de temas que sean de su interés, presentándolos como una secuencia lineal de elementos.
- Realiza descripciones sencillas sobre una variedad de asuntos habituales dentro de su especialidad.
- Realiza con razonable fluidez narraciones o descripciones sencillas siguiendo una secuencia lineal de elementos. Realiza relaciones detalladas de experiencias describiendo sentimientos y reacciones. Relata los detalles de acontecimientos impredecibles; como, por ejemplo, un accidente.
- Relata argumentos de libros o películas y describe sus reacciones. Describe sueños, esperanzas y ambiciones. Describe hechos reales o imaginados. Narra historias.

ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B1

10 DE FEBRERO AL 4 DE MAYO DE 2020

- Desarrolla argumentos sistemáticamente, dando un énfasis apropiado a los aspectos importantes y apoyándose en detalles adecuados.
- Es capaz de hacer una presentación breve y preparada sobre un tema dentro de su especialidad con la suficiente claridad como para que se pueda seguir sin dificultad la mayor parte del tiempo y cuyas ideas principales están explicadas con una razonable precisión.
- Es capaz de responder a preguntas complementarias, pero puede que tenga que pedir que se las repitan si se habla con rapidez.

Escribir

- Escribe textos sencillos y cohesionados sobre una serie de temas cotidianos dentro de su campo de interés enlazando una serie de distintos elementos breves en una secuencia lineal.
- Escribe descripciones sencillas y detalladas sobre una serie de temas cotidianos dentro de su especialidad. Escribe relaciones de experiencias describiendo sentimientos y reacciones en textos sencillos y estructurados. Es capaz de escribir una descripción de un hecho determinado, un viaje reciente, real o imaginado. Puede narrar una historia.

DESTREZAS RECEPTIVAS

Escuchar

- Comprende las ideas principales de un discurso complejo lingüísticamente que trate tanto temas concretos como abstractos pronunciados en un nivel de lengua estándar, incluyendo debates técnicos dentro de su especialidad.
- Comprende discursos extensos y líneas complejas de argumentación siempre que el tema sea razonablemente conocido y el desarrollo del discurso se facilite con marcadores explícitos.
- Puede seguir generalmente las ideas principales de un debate largo que ocurre a su alrededor, siempre que el discurso esté articulado con claridad en un nivel de lengua estándar.

ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B1

10 DE FEBRERO AL 4 DE MAYO DE 2020

- Comprende las ideas principales de los informativos radiofónicos y otro material grabado más sencillo que trate temas cotidianos pronunciados con relativa lentitud y claridad.

Leer

- Lee textos sencillos sobre hechos concretos que tratan sobre temas relacionados con su especialidad con un nivel de comprensión satisfactorio.
- Comprende la descripción de hechos, sentimientos y deseos que aparecen en cartas personales lo suficientemente bien como para cartearse habitualmente con un amigo extranjero.
- Es capaz de consultar textos extensos con el fin de encontrar la información deseada, y sabe recoger información procedente de las distintas partes de un texto o de distintos textos con el fin de realizar una tarea específica.

METODOLOGÍA

Activa y participativa del alumno/a que se convierte en protagonista del proceso de aprendizaje.

DURACIÓN

50 horas

FECHA

Del 10 de febrero al 4 de mayo de 2020 (lunes y miércoles)

HORARIO

De 18:00 a 20:00 horas.

LUGAR

Cámara Oficial de Comercio de Gran Canaria. C/ León y Castillo, 24 -3ª planta

ESCUELA CAMERAL DE IDIOMAS. INGLÉS INTENSIVO B1

10 DE FEBRERO AL 4 DE MAYO DE 2020

PROFESOR

Ponente nativo. Amplia experiencia.

PRECIO

315€. 032

BONIFICACIÓN DEL CURSO

Este curso se puede bonificar de acuerdo con el actual Sistema de Formación Continua, a través de los boletines mensuales de cotización de la Seguridad Social. El plazo para acogerse a la misma expira una semana antes del comienzo del curso y tiene un coste de gestión de 50,00 euros por inscrito, que también pueden ser bonificables.

Le recordamos que, para poder acogerse a esta modalidad, ha de ser trabajador/a asalariado/a y estar dado/a de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

CÓMO INSCRIBIRSE

Para acceder a este curso, ha de cumplimentar la [ficha de inscripción online](#).

Se **formalizará la matrícula**, una vez hayamos recibido **justificante de ingreso**. No se considerarán como válidas aquellas inscripciones que no vengan acompañadas del consiguiente comprobante de ingreso en la cuenta corriente de la **Cámara de Comercio de Gran Canaria, BANKIA, ES46 2038-8745-90-6400001106, Concepto: F20_ 032 Nombre/Empresa**]. Enviando el correspondiente comprobante de ingreso por mail a formacion@camaragc.es

ACREDITACIÓN DE ASISTENCIA

Se entregará acreditación Cámara de Comercio de Gran Canaria, superado el **80% de asistencia** a la acción formativa.